

Ufficio Commercio, Attività Produttive.
Del Comune di SAINT-VINCENT
Via A. Vuillerminaz 7
11027 SAINT-VINCENT
info@comune.saint-vincent.ao.it
protocollo@pec.comune.saint-vincent.ao.it

OGGETTO: Richiesta di concessione in uso di tavoli, panche, gazebo.

Il/La _____ sottoscritto/a _____, nato/a

a _____ (____) il _____ e residente a _____

in Via _____ n. _____, - telefono n. _____,

in nome proprio; del/della: Gruppo Associazione Istituzione Ditta/Società - denominata

con sede in _____, Via _____, CF/P.IVA _____

mail _____ PEC _____

che dichiara di rappresentare a tutti gli effetti

Soggetto Responsabile della manifestazione/attività (indicare solo se diverso dal richiedente)

Nome e Cognome _____ nato/a a _____ (____) il _____ e residente

a _____ in Via _____ n. _____, - telefono n. _____,

CHIEDE LA CONCESSIONE IN USO DI

- N. **tavoli** (€ 20,00/cad)
- N. **sedie/panche** (€ 20,00/cad)
- N. **gazebo** (€ 150,00/cad)
- Altro (€ 100,00 complessiva)

In occasione di

- evento privato in data _____ luogo _____
- manifestazione DENOMINATA _____ data e luogo svolgimento _____

Il sottoscritto dichiara:

- di essere responsabile del loro utilizzo e provvederà a risarcire eventuali danni che potranno essere causati;
- provvederà direttamente al ritiro ed alla consegna di quanto richiesto, previo accordo con l'ufficio comunale competente;
- provvede sin da ora a versare quale cauzione l'importo per il materiale richiesto, come precisato nello schema sotto riportato
- dichiara di essere consapevole che la cauzione verrà restituita previa verifica del materiale riconsegnato che dovrà essere in ottimo stato

Saint-Vincent,

Alla data del _____ vengono versati complessivi euro _____
(euro _____ per n. _____ tavoli – euro n. _____ sedie/panche – euro n. _____ gazebi)

Con la presente si autorizza/non si autorizza l'uso del seguente materiale:

- N. _____ tavoli
- N. _____ sedie/panche
- N. _____ gazebo
- Altro _____

Si attesta di aver ricevuto quale deposito cauzionale l'importo di euro _____.

Il materiale potrà essere ritirato presso _____ il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
E dovrà essere consegnato esclusivamente il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Saint-Vincent, li _____

PER IL COMUNE DI SAINT-VINCENT

Ricevuta in restituzione la cauzione di € _____
Saint-Vincent, li _____

FIRMA _____