

NORME PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ACCADEMIA MUSICALE COMUNALE DI SAINT-VINCENT

ART. 1

Le presenti norme disciplinano ed organizzano il buon funzionamento dell'Accademia Musicale Comunale di Saint Vincent (AO).

Codesta Accademia dipende dall'Amministrazione Comunale.

Ha per scopo la diffusione e l'educazione della cultura musicale, attraverso la creazione di percorsi didattici specifici e di occasioni formative mirate alle diverse fasce della popolazione.

L'Accademia Musicale Comunale di Saint-Vincent è così strutturata:

- ❖ un corso ad indirizzo professionale
- ❖ un corso ad indirizzo amatoriale e culturale
- ❖ un corso ad indirizzo sperimentale

ART. 2

Il corso ad indirizzo ***professionale*** sarà così strutturato:

- a) Fino al conseguimento della licenza di teoria e solfeggio:
 - Strumento = **lezione individuale di 45 minuti**
 - Solfeggio = lezione collettiva di 45 minuti
- b) Dalla licenza di teoria e solfeggio sino al conseguimento del compimento
- c) Inferiore (5° anno):
 - Strumento = lezione individuale di 1 ora
- d) Dal conseguimento del compimento inferiore sino al compimento
- e) medio (8° anno):
 - Strumento = lezione individuale di 1 ora
 - Storia della musica ed armonia = lezione collettiva di 45 minuti
- f) Dal conseguimento del compimento medio (8°anno) sino al conseguimento
Del diploma (10° anno):
 - Strumento = lezione individuale di 1 ora

A partire dal conseguimento del compimento inferiore (5°anno) verrà inoltre offerta agli allievi meritevoli la possibilità di esibirsi in pubblico in occasione di stagioni concertistiche prestigiose.

ART. 3

Il corso ad indirizzo ***amatoriale e culturale*** sarà così strutturato:

Strumento = **lezione individuale di 30 minuti**
Solfeggio o storia della musica = lezione collettiva di 45 minuti

ART. 4

Il corso ad indirizzo ***sperimentale*** sarà così strutturato:

Lezione collettiva di 1 ora (propedeutica o ritmica)

ART. 5

L'anno scolastico avrà inizio nel mese di ottobre di ogni anno e terminerà nel mese di maggio dell'anno successivo.

ART. 6

Oltre alle ore di insegnamento previste dal piano didattico di ogni disciplina dovranno essere aggiunte per ogni insegnante

- a) **4 ore mensili** da destinare alle riunioni per la programmazione didattica, la verifica del lavoro svolto ed un coordinamento didattico tra i corsi ad indirizzo professionale, amatoriale- culturale e sperimentale
- b) rimborso spese di viaggio per gli eventuali insegnanti non residenti

per il direttore artistico e didattico

20 ore mensili per l'attività di direzione didattica (visite di controllo, ricevimento dei genitori degli allievi, riunioni di coordinamento, attività promozionali).

ART. 7

Gli esami di licenza e diploma dei corsi ad indirizzo professionale saranno tenuti presso un Conservatorio di Musica.

Per gli allievi dei corsi ad indirizzo professionale la presentazione, come allievi dell'Accademia, ad esami presso i Conservatori Statali è subordinata al preventivo favorevole giudizio di apposita commissione esaminatrice. La partecipazione a concorsi nazionali ai quali gli allievi si presentano a nome dell'Accademia dovrà essere autorizzata dalla Direzione su proposta dei rispettivi insegnanti.

ART. 8

Gli allievi hanno l'obbligo di partecipare alle iniziative promosse dall'Accademia nell'ambito dell'attività didattica e culturale programmata. La mancata frequenza alle esercitazioni orchestrali e corali, se non ampiamente giustificata, comporta l'esame di passaggio al corso successivo di tutte le materie previste dal corso stesso.

Il passaggio al corso successivo avviene se l'allievo ha conseguito una valutazione minima di 6/10. Al termine del corso verrà inoltre espresso un giudizio globale sulle varie materie studiate.

Al completamento del corso verrà rilasciato all'allievo un attestato di studio.

Per gli allievi che seguono i corsi ad indirizzo professionale si applicano integralmente le norme di valutazione ed i programmi ministeriali vigenti.

ART. 9

Gli allievi che dopo due anni di permanenza nello stesso corso ad indirizzo professionale non conseguono la votazione minima prevista per la promozione, saranno assegnati al corso ad indirizzo amatoriale e culturale nell'anno corrispondente al programma svolto.

Analogamente gli allievi del corso ad indirizzo amatoriale e culturale che intendono accedere al corso professionale possono richiedere l'ammissione sostenendo un esame di passaggio. Detto esame determinerà a quale anno del corso ad indirizzo professionale l'allievo sarà assegnato.

ART. 10

Tutto il materiale occorrente (libri, quaderni, cancelleria ecc.) è a totale carico degli allievi.

ART. 11

Il numero minimo di allievi necessari per allestire un corso di strumento, sia ad indirizzo professionale che amatoriale- culturale e sperimentale, è fissato in 5 unità salvo eccezioni legate a particolari esigenze di programmazione artistico-didattiche e verificata la disponibilità dei docenti.

ART. 12

Sono organi dell'Accademia:
La Commissione di Vigilanza
Il Corpo Insegnante
La Direzione Didattica ed Artistica

ART. 13

La Commissione di Vigilanza viene nominata dal Consiglio Comunale e rimane in carica sino alla scadenza dello stesso.

Essa è composta:

- Il Sindaco o suo delegato quale membro di diritto e Presidente
- Un Consigliere della maggioranza
- Un Consigliere della minoranza
- Due membri segnalati dalla Commissione di Gestione della Biblioteca Comunale quali coordinatori dei rapporti tra Accademia e famiglie
- Il Direttore Artistico e Didattico

Le funzioni di segretario della Commissione saranno svolte da un funzionario dell'Amministrazione Comunale.

ART. 14

Il Direttore Artistico e Didattico viene nominato dal Consiglio Comunale su **proposta del Collegio docente dell'Accademia Musicale Comunale**. Esso coordina l'attività del corpo insegnante e alla fine di ogni mese di attività farà pervenire all'Amministrazione Comunale i prospetti relativi all' indennità da liquidare

ART. 15

Gli incarichi del corpo insegnante vengono conferiti dal Direttore a personale in possesso dei titoli previsti dalle vigenti disposizioni in materia.

ART. 16

La quota di iscrizione e la quota mensile dovranno essere versate al ricevimento della richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale, o chi per essa, che comunicherà le modalità di pagamento.

La retta deve essere versata regolarmente e solo in caso di assenza prolungate per malattia è previsto l'esonero su presentazione di certificato medico.

ART. 17

Per il buon andamento della scuola coloro che intendessero ritirarsi prima del termine dell'anno scolastico dovranno comunicarlo con un anticipo di giorni 30 al proprio insegnante. Le assenze dalle lezioni per i minori di anni 18 dovranno essere giustificate dai genitori o da chi ne fa le veci.

ART.18

Viene istituita una borsa di studio per merito e profitto che verrà assegnata ad un alunno meritevole su segnalazione del Direttore Artistico e Didattico sentito il Collegio docente dell'Accademia Musicale Comunale. Tale premio, consiste nell'iscrizione e frequenza gratuita all'anno scolastico successivo a quello dell'assegnazione o in altra eventuale forma da definirsi nei modi e nei termini con l'Amministrazione Comunale.