

AVVISO DI INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. C) DEL DLGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAMPO DA GIOCO DELLO STADIO COMUNALE DEL COMUNE DI SAINT-VINCENT - CUP C52H25000230006

### Dati essenziali della procedura.

Stazione Appaltante	COMUNE DI SAINT-VINCENT
Tipologia della procedura	Procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c), del DLgs 36/2023
Termine di ricezione delle candidature	08/06/2025, ore 23.59
Termine per la richiesta di chiarimenti	04/06/2025, ore 12.00
Criterio di Aggiudicazione	Prezzo più basso, <b>con esclusione automatica</b> offerte anomale.
Valore stimato della procedura	<b>Euro 286.400,00</b> oltre IVA
Responsabile Unico del Progetto	Dott. Fabrizio Isabel
CIG	B6FFC44EBE

### Premesse.

Il Comune di Saint-Vincent (AO) intende procedere all'affidamento mediante procedura negoziata, per l'affidamento lavori di manutenzione straordinaria del campo da gioco dello stadio comunale del Comune di Saint-Vincent, comprese le opere accessorie.

L'appalto sarà aggiudicato mediante il criterio del prezzo più basso, con esclusione automatica offerte anomale ai sensi dell'art. 54 del DLgs 36/2023.

Le manifestazioni d'interesse che perverranno dagli operatori economici a seguito della pubblicazione del presente avviso, avranno il solo scopo di indicare la disponibilità ad essere invitati a presentare una offerta, ferma restando la facoltà del Comune di Saint-Vincent di non procedere alla predetta successiva fase dell'invito, senza che gli operatori economici che abbiano risposto al presente avviso possano esercitare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo. Il Comune di Saint-Vincent si riserva, altresì, di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida. Si precisa che il Comune di Saint-Vincent non ritiene di avvalersi della facoltà di ridurre il numero di candidati che saranno invitati a partecipare alla procedura, né ritiene di ricorrere ad una procedura finalizzata a ridurre il numero di offerte da negoziare.

### Art. 1. Oggetto delle prestazioni e documenti. Sopralluogo.

1.1. Il Comune di Saint-Vincent ha la necessità di affidare i lavori di manutenzione straordinaria del campo da gioco dello stadio comunale del Comune di Saint-Vincent, il tutto secondo le indicazioni riportate in sede di invito.

In particolare il Comune affiderà:

- rifacimento manto erboso mediante rizollatura del campo da calcio per una superficie di 7.140 m2 più fasce di rispetto (9.000 m2 totali);
- demolizione del muretto di divisione tra il campo da calcio e la fascia est dell'impianto sportivo;
- posa di manto erboso per una superficie di 1.400 m2 nella fascia a est dell'impianto;

d) realizzazione impianto di irrigazione per il campo da calcio, i suoi esterni e la fascia in erba;

1.2. Le attività oggetto della presente procedura selettiva dovranno essere svolte nel rispetto della normativa europea, nazionale e regionale, vigente in materia.

1.3. Il Comune di Saint-Vincent si riserva di:

- interrompere la procedura di gara in ogni fase della stessa senza che ciò possa comportare a favore di ogni concorrente diritto a indennizzi o riconoscimenti di sorta.
- procedere all'individuazione del soggetto affidatario e di non procedere nelle successive fasi, senza che ciò comporti a favore dell'operatore economico migliore offerente diritto a indennizzi o riconoscimenti di sorta.

1.4. I documenti a disposizione dei candidati ai fini della procedura sono:

- Avviso di indizione della procedura;

1.5. In sede di invito, gli operatori invitati avranno facoltà di effettuare un sopralluogo sui siti oggetto di intervento.

## Art. 2. Quadro economico dell'appalto.

2.1. L'importo delle prestazioni, come di seguito meglio specificato, è stimato in **Euro 286.400,00** (iva esclusa), di cui Euro 140.000,00 quale costo stimato della manodopera (escluse le forniture ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice), ai sensi dell'art. 41 del DLgs 36/2023 e nel rispetto delle indicazioni di ANAC lo stesso è compreso nell'importo soggetto a ribasso. La stazione appaltante provvederà alla verifica di congruità del valore dichiarato dall'appaltatore in sede di offerta.

<b>Costo dell'intervento</b>	<b>sommano</b>
MANUTENZIONE CAMPO DA GIOCO	€ 282.400,00
<i>Sicurezza del cantiere</i>	€ 4.000,00
<b>Costo delle Opere</b>	<b>€ 286.400,00</b>

2.3. L'importo a base d'asta tiene conto dell'incidenza del rispetto dei CAM (DM 51/2021).

2.4. Ai sensi dell'art. 120, comma 3 e comma 5, del Codice, precisa che si riserva di apportare modifiche alle prestazioni contrattuali, anche sostanziali, nei limiti del 15% dell'importo di affidamento.

2.3. Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 36/2023 e dell'Allegato I.01, il contratto collettivo di riferimento è quello afferente al Codice ATECO 81.30.00. Gli operatori economici possono indicare nella propria candidatura ed offerta il differente contratto collettivo da essi applicato (Format Mod. 1 – Domanda di Partecipazione).

## Art. 3 Regole applicabili alle comunicazioni.

3.1. Il Comune di Saint-Vincent si avvale per le comunicazioni inerenti alla presente procedura del Sistema Place-Vda nel rispetto delle norme contenute nel D.lgs. 36/2023, secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma stessa.

Gli operatori economici sono tenuti a registrarsi sul portale <https://place-vda.aflink.it/portale/index.php/registrazione>

3.2. Il Comune di Saint-Vincent non divulga le informazioni relative all'aggiudicazione se la loro diffusione ostacola l'applicazione della legge o è contraria all'interesse pubblico, o pregiudica i legittimi interessi commerciali di operatori economici o dell'operatore economico selezionato, oppure possa recare pregiudizio alla leale concorrenza tra questi.

## Art. 4. Soggetti ammessi e Requisiti di idoneità professionale.

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023, singolarmente o in gruppo, costituito ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023, in possesso dei requisiti previsti nel presente documento.

### 4.1 – Requisiti di ordine generale.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.lgs. 36/2023 (Cause di esclusione automatica).

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del D.lgs. 36/2023 determina l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del D.lgs. 36/2023 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti devono essere posseduti dal

consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti. Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere in merito all'esclusione.

#### 4.2. – Requisiti di qualificazione degli esecutori.

Gli operatori economici devono possedere, **adeguata attestazione in corso di validità** rilasciata da società di attestazione (SOA), **ai sensi dell'art. 100 del DLgs 36/2023 e del relativo Allegato II.12**, in rapporto alla tipologia e all'importo delle opere in gara.

In caso di concorrente "gruppo" (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs 36/2023) i requisiti devono essere dimostrati, pena l'esclusione, nei modi e nei termini di cui al medesimo articolo e di cui all'Allegato II.12.

**N.B. Non sono previsti requisiti minimi né per la mandataria né per la mandante; tuttavia ogni operatore deve essere qualificato per la prestazione che intende eseguire. La mandataria può eseguire prestazioni anche in misura inferiore alle mandanti.**

Le lavorazioni di cui si compone l'intervento sono le seguenti:

Categoria	Acronimo	Classifica	Descrizione	Importo euro	Subappalto	Subappalto secondario	Avvalimento
Prevalente	OS24	I	verde e arredo urbano	286.400,00	49% (art 119, c. 1)	NO	SI

#### Note importanti:

a) Ai sensi dell'art. 30 dell'Allegato II.2. del DLgs 36/2023, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori (indicando obbligatoriamente l'intenzione di subappaltare le lavorazioni relative a categorie di lavori non possedute), oppure partecipare qualora sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi.

I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dal concorrente devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente, con l'obbligo di indicare l'intenzione di subappaltare i lavori afferenti a categorie di lavori non possedute (art. 119 del DLgs 36/2023).

In caso di avvalimento, il Comune verificherà ai sensi dell'art. 104, comma 9, del DLgs 36/2023 che l'ausiliaria metta a disposizione in termini effettivi tutte le risorse di cui è carente il concorrente. Le prestazioni, quindi, dovranno essere svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali della stessa ausiliaria, pena la risoluzione del contratto.

#### Art. 5– Soccorso istruttorio.

5.1 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.lgs. 36/2023, al quale si rinvia.

#### Art. 6– Fasi della procedura.

6.1. La procedura negoziata competitiva si svilupperà in 2 fasi:

**Prima fase** - Il Comune di Saint-Vincent riceverà le domande di partecipazione oggetto del presente avviso;

**Seconda fase** - Il Comune di Saint-Vincent chiederà ai concorrenti di trasmettere la propria offerta.

La seconda fase si concluderà con l'individuazione dell'aggiudicatario. L'offerta economica verrà aperta in seduta pubblica.

Il Comune di Saint-Vincent opererà nel rispetto della **massima segretezza e riservatezza** e garantirà la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità delle istanze pervenute.

Qualora dovesse pervenire una sola candidatura e, all'esito dell'analisi della proposta medesima o di tutte le proposte pervenute, le stesse non dovesse risultare di interesse o oppure non essere confacenti agli obiettivi e del risultato da raggiungere (anche ai sensi dell'art. 1 del DLgs 36/2023), la stessa si riserva di ripubblicare un nuovo avviso. In tale caso, come precisato, i concorrenti non avranno titolo ad alcun rimborso, risarcimento, onere diretto ed indiretto, per la predisposizione della proposta e per ogni altra qualsivoglia motivazione.

#### **Art. 7. Termine di ricezione e apertura delle candidature.**

7.1. La presente procedura negoziata si svolge mediante l'utilizzo del Sistema Telematico PlaCe-VdA all'indirizzo <https://place-vda.aflink.it> (di seguito Sistema Telematico di acquisto regionale), organizzato in vari ambienti tematici nei quali si sviluppano gli specifici Strumenti di Acquisizione.

La documentazione tecnica a base di gara è pertanto disponibile sul Sistema Telematico di acquisto regionale all'indirizzo <https://place-vda.aflink.it> all'interno dello spazio riservato alla presente procedura di gara.

7.2. Il termine di scadenza per la presentazione delle candidature sul Sistema Telematico di acquisto regionale è fissato per **le ore 23.59 del giorno 08/06/2025.**

#### **Art. 8 – Modalità di trasmissione delle candidature. Tabella riepilogativa documenti da produrre.**

8.1. Le istanze devono essere formulate dagli operatori economici e inserite nel Sistema Telematico di acquisto regionale, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Gli eventuali modelli messi a disposizione devono essere scaricati e compilati. I documenti compilati devono essere inseriti in formato PDF negli appositi campi. Gli altri documenti prescritti devono essere predisposti dal partecipante stesso ed inseriti in formato PDF nell'apposito campo, a meno che non venga previsto espressamente altro formato.

Si richiede ai partecipanti alla gara di fornire/allegare la documentazione in formato PDF con il tipo di formattazione non modificabile denominato PDF/A, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immutabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto).

La capacità massima per il singolo file è di 150 MB. In caso di file di dimensione maggiore è possibile inserire più file.

Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale devono essere firmati digitalmente e caricati sul sistema. La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento possa essere firmato anche da più persone. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante.

Per le date e gli orari previsti dalle scadenze indicate dal presente documento, fanno fede la data e l'orologio del Sistema Telematico di acquisto regionale.

Per partecipare alla procedura, gli operatori economici dovranno inserire a sistema entro e non oltre il termine indicato all'art.9, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) oltre la prescritta documentazione indicata nell'art .10 del presente Documento.

L'invio elettronico del DGUE e della prescritta documentazione avviene ad esclusivo rischio del partecipante.

8.2. La presentazione delle candidature tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio che indica la conferma della corretta ricezione e l'orario della registrazione, fermo restando che la corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante.

Il sistema utilizzato consente il rispetto della massima segretezza e riservatezza della documentazione richiesta e garantisce la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità della documentazione.

La garanzia è fornita da una società informatica terza che gestisce ed è proprietaria dell'intera infrastruttura tecnologica ed ha attuato tutti i processi tecnologici e organizzativi a garanzia della segregazione delle informazioni.

Il sistema cela il contenuto dei dati fino all'apertura delle buste tramite algoritmi di cifratura con chiave simmetrica/asimmetrica garantendo la riservatezza dei dati.

Nel caso di invio di documenti elettronici viene estratta un'impronta univoca tramite una funzione di hash dal documento stesso.

Come ulteriore garanzia della riservatezza delle trasmissioni vengono utilizzati certificati SSL codificati che garantiscono la riservatezza dei dati trasmessi su Internet tra un server ed il browser dell'utente.

La chiusura della gara a sistema avviene inoltre automaticamente e simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all'ora indicati nei documenti di gara, secondo l'orologio di sistema, e non consente la presentazione della documentazione oltre il termine di scadenza sopra indicato, né di documenti che risultino incompleti di una o più parti e la cui presenza è indicata a sistema come necessaria ed obbligatoria.

Il rischio della tempestiva presentazione mediante sistema è a totale carico del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio e responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento della documentazione medesima e di tutta la documentazione richiesta dai documenti di gara, dovuto, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Il Comune di Saint-Vincent ove per ritardi o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per

qualsiasi motivo, la candidatura non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito per mezzo del sistema informatico.

Di seguito le tabelle riepilogative dei documenti da produrre.

**- Tabella riepilogativa Documentazione Amministrativa per la candidatura.**

Tipo di documento	Documento obbligatorio	Presentazione in caso di RTP
Domanda di partecipazione – Format Mod. 1	Si	Ogni componente deve presentare
Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)	Si	Ogni componente deve presentare
Documenti di identità dei sottoscrittori	Si	Ogni componente deve presentare
ATTESTAZIONE SOA	Si	Ogni componente deve presentare

**Art. 9 – Verifica amministrativa.**

Il Rup provvederà a verificare la “Documentazione amministrativa” presentata, verificandone il contenuto, escludendo i concorrenti che non abbiano i requisiti indicati o che comunque non si siano attenuti alle prescrizioni stabilite.

**Art. 10. Composizione della Documentazione amministrativa - Busta A.**

10.1 La documentazione amministrativa deve essere composta dai seguenti documenti:

**- Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 1 “Domanda di partecipazione”, o altra dichiarazione dallo stesso contenuto (art. 91 del D.lgs. 36/2023).**

La domanda di partecipazione, debitamente compilata, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico e si configura quale dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, comportando l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci.

La dichiarazione deve essere compilata e allegata alla documentazione di gara da parte di ogni singolo concorrente, anche cumulativamente in caso di concorrente gruppo (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell’art. 68 del D.lgs. 36/2023)

Pertanto in caso di concorrente “gruppo”, costituito o da costituire, e consorzio ordinario, OGNI COMPONENTE deve effettuare la predetta dichiarazione. La dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta secondo le modalità ed i criteri indicati sul modulo stesso.

Tale dichiarazione contiene altresì la dichiarazione di cui all’art. 11, comma 3 D.lgs. 36/2023, in ordine al contratto collettivo applicato.

**- Documento di gara unico europeo – DGUE (art. 91 del D.lgs. 36/2023).**

Il DGUE sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico, deve dare riscontro dei requisiti e delle informazioni richieste dal presente Avviso.

Il DGUE deve essere compilato da parte di ogni singolo concorrente e pertanto:

- Nel caso di concorrenti singoli, Il DGUE va prodotto dal solo concorrente;
- Nel caso di concorrenti in gruppo ai sensi dell’art. 68 del D.lgs 36/2023, Il DGUE va prodotto da ogni operatore componente il gruppo;
- Nel caso di consorzi Il DGUE va prodotto dal consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici delle prestazioni;

In tutti i casi di raggruppamento, la dichiarazione dovrà contenere inoltre le parti di prestazione con le relative quote percentuali di esecuzione/partecipazione al raggruppamento medesimo.

**- Documento di identità di ogni sottoscrittore sopra indicato.**

Copia fotostatica di un documento di riconoscimento di ogni sottoscrittore.

**- Attestazione SOA in corso di validità.**

Copia fotostatica dell’attestazione SOA di ogni concorrente singolo, di ogni soggetto che costituisce il raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario, del soggetto che partecipa come consorzio stabile.

**Art. 11. Subappalto.**

11.1. Il subappalto è ammesso nei limiti del 49% e con riferimento alla categoria prevalente.

## Art. 12. Avvalimento.

12.1. Ai sensi dell'art. 104, del DLgs 36/2023 è ammesso l'avvalimento per soddisfare i requisiti generali di cui agli articoli 94 e seguenti del Codice dei Contratti.

## Art. 13. Criterio di aggiudicazione.

13.1 Il soggetto aggiudicatario, non essendo presente un interesse transfrontaliero certo, verrà individuato con il criterio del prezzo più basso **con esclusione automatica** delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 54 del DLgs 36/2023. L'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque.

10.2. Il metodo di individuazione della soglia di anomalia è indicato all'Allegato II.2, metodo A.

## Art.14. Garanzie.

14.1. La garanzia provvisoria verrà richiesta nella fase 2.

## Art. 15 – Avvio di esecuzione anticipata. Revisione prezzi. Modifiche. Anticipazione.

15.1. Dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario il Comune può procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 50, comma 6, del DLgs 36/2023 e dell'art. 17, comma 8, del medesimo Codice dei Contratti.

15.2. Ai sensi dell'art. 60 del DLgs 36/2023 è prevista la Revisione Prezzi al verificarsi di condizioni di natura oggettiva (quindi non imputabili all'appaltatore), che determinano una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, **superiore al 3 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura del 90 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire**. Le modalità di Revisione Prezzi sono indicate nel Capitolato Speciale e nell'art. 60 citato.

15.3. Ai sensi dell'art. 120, comma 9, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste e in tal caso l'appaltatore non potrà fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

15.4. Ai sensi dell'art. 120, commi 3 e 5, del DLgs 36/2023 il Comune si riserva di introdurre modifiche non sostanziali nei limiti del 15% del valore di contratto.

15.5. Ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 36/2023, sul valore dell'aggiudicazione è prevista l'erogazione dell'anticipazione dei prezzi pari al 20% dell'importo di contratto.

## Art. 16. Prescrizioni finali.

16.1. Le candidature sostitutive e integrative devono pervenire entro i termini indicati per quella principale. I concorrenti possono ritirare la propria candidatura mediante istanza che deve pervenire entro la data di apertura della prima seduta pubblica. In difetto la candidatura verrà ritenuta valida.

16.1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso vigono i principi in materia di contratti pubblici stabiliti dalla normativa di settore, con particolare riferimento al D.lgs. 36/2023 e relativi Allegati.

16.2. Il Comune di Saint-Vincent si riserva la facoltà di introdurre rettifiche formali agli atti di gara dandone comunicazione mediante il Portale telematico di riferimento, qualora siano tali da non riguardare un elemento essenziale della procedura concorsuale, rappresentino dei chiarimenti o delle esplicitazioni di elementi della norma di gara, non introducono mutamenti nei requisiti soggettivi o negli elementi su cui fondare la valutazione tecnica di gara.

16.3. È esclusa la competenza arbitrale. Ai sensi e per effetto dell'art. 213 del D.lgs. 36/2023 il contratto non conterrà la relativa clausola compromissoria.

16.4. Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dal DLgs 36/2023.

16.5. Ogni concorrente non può avanzare più di una candidatura.

16.6. Ai sensi delle norme vigenti, i dati forniti al Comune di Saint-Vincent verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto e della gestione dello stesso.

16.7. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

16.8. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti possono essere redatti in lingua italiana e francese. Qualora vengano redatti in altra lingua, gli stessi devono essere corredati di traduzione giurata ai sensi della vigente normativa italiana.

16.9. Ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 36/2023, l'affidamento all'operatore economico subentrante avviene alle condizioni proposte dell'interpellato.

16.10. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati tramite le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dal Portale Appalti secondo le modalità esplicitate nel manuale presente al di sotto della voce "INFORMAZIONI" nella sezione "Istruzioni e manuali" del Portale Appalti: "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" da inoltrare entro il termine indicato nello schema iniziale. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della candidatura, vengono pubblicate sul Portale Appalti e sono visibili sulla scheda di dettaglio della procedura nella sezione dedicata disposta sotto la documentazione di gara nella sezione "Comunicazioni dell'amministrazione" e sono visibili pubblicamente. La risposta ai quesiti non costituisce consulenza ai fini della corretta partecipazione alla procedura, restando in capo al concorrente la corretta valutazione sulle modalità di partecipazione.

Saint-Vincent, 23/05/2025

Il Responsabile Unico del Progetto  
Dott. Fabrizio Isabel  
Firmato in originale.